

Mineral de la Reforma, Hidalgo, a 02 de Agosto de 2024

Dependencia: Municipio de Mineral de la Reforma

OFICIO: PMMR/UTyAI/352/2024

**C.P.C. MYRNA ROCIO MONCADA MAHUEM**

**COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIH**

**LIC. MARITZA ARRIAGA GONZÁLEZ**  
**DIRECTORA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**  
**Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**  
**P R E S E N T E**

Mediante el presente y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 2 fracción III, 19, 25 fracción VIII, 36 fracción XXII, 39, 40 fracción II y III, 41 fracción IV, 99 y 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, artículos 75, 117 fracción IV, 118 y 120 fracción II de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo; informo a Usted las solicitudes de acceso a la información y de datos personales recibidas en esta Unidad de Transparencia, así como, las Sesiones y Resoluciones de Comité de Transparencia que se celebraron en el Ayuntamiento de Mineral de la Reforma correspondientes al mes de Julio de 2024, mismas que se mencionan a continuación:

**A. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.**

VÍA DE RECEPCIÓN	NÚMERO DE SOLICITUDES	NÚMERO DE FOLIO	ESTATUS	FECHA DE VENCIMIENTO
PNT	68	130222200013724	COMPLETADA	
		130222200013824	COMPLETADA	
		130222200013924	COMPLETADA	
		130222200014024	COMPLETADA	
		130222200014124	COMPLETADA	
		130222200014224	COMPLETADA	
		130222200014324	COMPLETADA	
		130222200014424	COMPLETADA	
		130222200014524	COMPLETADA	
		130222200014624	COMPLETADA	
		130222200014724	COMPLETADA	
		130222200014824	COMPLETADA	
		130222200014924	COMPLETADA	
		130222200015024	COMPLETADA	
		130222200015124	COMPLETADA	





MINERAL DE LA REFORMA  
EL COMPROMISO ES CONTIGO  
2020-2024

	130222200015224	COMPLETADA	
	130222200015324	EN PROCESO	01/08/2024
	130222200015424	EN PROCESO	01/08/2024
	130222200015524	EN PROCESO	01/08/2024
	130222200015624	EN PROCESO	01/08/2024
	130222200015724	COMPLETADA	
	130222200015824	COMPLETADA	
	130222200015924	EN PROCESO	02/08/2024
	130222200016024	COMPLETADA	
	130222200016124	COMPLETADA	
	130222200016224	COMPLETADA	
	130222200016324	COMPLETADA	
	130222200016424	EN PROCESO	05/08/2024
	130222200016524	EN PROCESO	05/08/2024
	130222200016624	COMPLETADA	
	130222200016724	EN PROCESO	05/08/2024
	130222200016824	COMPLETADA	
	130222200016924	COMPLETADA	
	130222200017024	EN PROCESO	09/08/2024
	130222200017124	COMPLETADA	
	130222200017224	EN PROCESO	16/08/2024
	130222200017324	EN PROCESO	16/08/2024
	130222200017424	EN PROCESO	16/08/2024
	130222200017524	EN PROCESO	16/08/2024
	130222200017624	EN PROCESO	16/08/2024
	130222200017724	COMPLETADA	
	130222200017824	EN PROCESO	16/08/2024
	130222200017924	COMPLETADA	
	130222200018024	EN PROCESO	19/08/2024
	130222200018124	EN PROCESO	19/08/2024
	130222200018224	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200018324	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200018424	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200018524	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200018624	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200018724	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200018824	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200018924	EN PROCESO	20/08/2024
	130222200019024	EN PROCESO	21/08/2024
	130222200019124	EN PROCESO	21/08/2024
	130222200019224	EN PROCESO	21/08/2024
	130222200019324	EN PROCESO	21/08/2024
	130222200019424	EN PROCESO	21/08/2024
	130222200019524	EN PROCESO	21/08/2024
	130222200019624	EN PROCESO	22/08/2024



MINERAL DE LA REFORMA  
EL COMPROMISO ES CONTIGO  
2020 - 2024

		130222200019724	EN PROCESO	22/08/2024
		130222200019824	Sin turnar	26/08/2024
		130222200019924	Sin turnar	21/08/2024
		130222200020024	Sin turnar	27/08/2024
		130222200020124	Sin turnar	28/08/2024
		130222200020224	Sin turnar	28/08/2024
		130222200020324	Sin turnar	28/08/2024
		130222200020424	Sin turnar	28/08/2024
PERSONAL (OFICINA/VERBAL)	0			
CORREO ELECTRÓNICO	0			
CORREO POSTAL	0			
MENSAJERÍA	0			
TELÉGRAFO	0			
CUALQUIER OTRO MEDIO APROBADO POR EL SISTEMA NACIONAL	0			

TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

68

**B. SOLICITUDES DE DATOS PERSONALES (DERECHOS ARCO).**

VÍA DE RECEPCIÓN	NÚMERO DE SOLICITUDES	DERECHOS (ARCO)				NÚMERO DE FOLIO	ESTATUS	FECHA DE VENCIMIENTO
		ACCESO	RECTIFICACIÓN	CANCELACIÓN	OPOSICIÓN			
PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	0							
ESCRITO LIBRE/FORMATOS	0							
MEDIOS ELECTRÓNICOS	0							





Anexo al presente, la impresión del Acuse de informe de Solicitudes generado por el Sistema del ITAIH, así como impresiones de pantalla en los filtros "todas" (visualizando las solicitudes recibidas en el mes que se reporta) y "pendientes" (visualizando las peticiones que, por los plazos previstos en la Leyes anteriormente citadas, estén en proceso de respuesta).

Se informa que en el presente acuse del mes de Agosto se reflejan las solicitudes concluidas en el mes de Julio de 2024 y han sido cargadas al sistema cuyos folios son los siguientes: 130222200009624, 130222200010024, 130222200010124, 130222200010224, 130222200010424, 130222200010724, 130222200010824, 130222200011024, 130222200011124, 130222200011224, 130222200011324, 130222200011424, 130222200011524, 130222200011624, 130222200011724, 130222200011824, 130222200011924, 130222200012024, 130222200012124, 130222200012224, 130222200012324, 130222200012424, 130222200012524, 130222200012624, 130222200012724, 130222200012824, 130222200013024, 130222200013124, 130222200013324, 130222200013424, 130222200013624

Las solicitudes del mes de Julio completadas han sido cargadas de manera correcta en el sistema Sisai 2.0 cuyos folios son los siguientes: 130222200013724, 130222200013824, 130222200013924, 130222200014024, 130222200014124, 130222200014224, 130222200014324, 130222200014424, 130222200014524, 130222200014624, 130222200014724, 130222200014824, 130222200014924, 130222200015024, 130222200015124, 130222200015224, 130222200015724, 130222200015824, 130222200016024, 130222200016124, 130222200016224, 130222200016324, 130222200016624, 130222200016824, 130222200016924, 130222200017124, 130222200017724, 130222200017924.

La solicitudes que se encuentran en estatus "En Proceso" cuyo folio es el siguiente : 130222200015324, 130222200015424, 130222200015524, 130222200015624, 130222200015924, 130222200016424, 130222200016524, 130222200016724, 130222200017024, 130222200017224, 130222200017324, 130222200017424, 130222200017524, 130222200017624, 130222200017824, 130222200018024, 130222200018124, 130222200018224, 130222200018324, 130222200018424, 130222200018524, 130222200018624, 130222200018724, 130222200018824, 130222200018924, 130222200019024, 130222200019124, 130222200019224, 130222200019324, 130222200019424, 130222200019524, 130222200019624, 130222200019724,

Las solicitudes del mes de Julio con estatus "Sin turnar" tienen el folio siguiente: 130222200019824, 130222200020024, 130222200020124, 130222200020224, 130222200020324, 130222200020424, 130222200019924, las mismas que serán reflejadas en el informe correspondiente a Agosto de 2024.



**Nota:**

1. La solicitud con número de folio 130222200019824 en la PNT aparece con estatus "Sin turnar", Sin embargo esta misma se turnó el día 29 de Julio del año en Curso
2. La solicitud con número de folio 130222200019924 en la PNT aparece con estatus "Sin turnar", Sin embargo esta misma se turnó en día 29 de Julio del año en curso.
3. La solicitud con número de folio 130222200020024 en la PNT aparece con estatus "Sin turnar", Sin embargo esta misma fue recibida el 31 de Julio del año en curso.
4. La solicitud con número de folio 130222200020124 en la PNT aparece con estatus "Sin turnar", Sin embargo esta misma fue recibida el 31 de Julio del año en curso.
5. La solicitud con número de folio 130222200020224 en la PNT aparece con estatus "Sin turnar", Sin embargo esta misma fue recibida el 31 de Julio del año en curso.
6. La solicitud con número de folio 130222200020324 en la PNT aparece con estatus "Sin turnar", Sin embargo esta misma fue recibida el 31 de Julio del año en curso.
7. La solicitud con número de folio 130222200020424 en la PNT aparece con estatus "Sin turnar", Sin embargo esta misma fue recibida el 31 de Julio del año en curso.

Sin otro particular quedo a sus órdenes

**ATENTAMENTE**



**Lic. Reyna Guzmán Castillo**  
Titular de la Oficina de Acceso a la Información  
Pública y Gubernamental de Mineral de la Reforma.



# Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo

## Acuse de Informe de Solicitudes

Sujeto Obligado: Mineral de la Reforma

Titular de la Unidad de Transparencia: Reyna Guzmán Castillo

Sello Digital: 07281D5D-9382-4397-9FF8-37E3CBF94F5F

El informe presentado el 31/07/2024 a las 14:43:18 ha sido recibido exitosamente por la Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos.

La información que usted reporta es la siguiente.

Folio	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
130222200009224	Omar Hernández Hernandez	27-05-2024	Proporcionar el listado de personas servidoras públicas que integran las áreas de Tesorería Municipal, Dirección de Ingresos y Egresos, Dirección de Contabilidad y Presupuesto, así como la Dirección de Administración de la Presidencia Municipal de Mineral de la Reforma, señalando nombre de las personas servidoras públicas, cargo, salario y fecha de adscripción.
130222200010224	Angelica Rojas Gutierrez	10-06-2024	desde que año se realizaron donaciones, cuales fueron y que donatarios autorizados el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif municipal ) en formato excel y pdf
130222200010024	Angelica Rojas Gutierrez	10-06-2024	cuál es la estructura orgánica y/o organizacional de la presidencia municipal de mineral de la reforma y del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF), desglosando nivel jerárquico (base, confianza y funcionario), sueldos (base, confianza y funcionario), y así como también las plazas de honorarios, por cada servidor público, favor de enviar información en Excel y pdf (certificado).
130222200010124	Angelica Rojas Gutierrez	10-06-2024	- Clasificación administrativa del presupuesto asignado al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de mineral de la reforma (DIF), del presente y del 2023. - clasificación programática por objeto de gasto del presupuesto asignado al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de mineral de la reforma (DIF), del presente y del 2023. información enviar en formato Excel y pdf.
130222200013524	Fernando Bautista	28-06-2024	- Recurso que fue Reintegrado a la TESOFE en el período 2020-2024. - Observaciones y montos sobre



olio	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
			<p>la obra de pavimentación de Providencia - La Calera.</p> <p>- Recaudación de Agua y Predial en el ejercicio inmediato anterior (2023)</p> <p>¿Quién es el delegado municipal del Fraccionamiento San Fernando, Rancho San Cayetano, Mineral de la Reforma, Estado de Hidalgo? ¿El Ayuntamiento de Mineral de Reforma reconoce a la C. María Elena Blancas Hernández como delegada municipal del Fraccionamiento San Fernando, Rancho San Cayetano, Mineral de la Reforma, Estado de Hidalgo? ¿Quién es el subdelegado municipal de Fraccionamiento San Fernando, Rancho San Cayetano, Mineral de la Reforma, Estado de Hidalgo? ¿Cuál es la fecha de la constancia de mayoría en el que la C. María Elena Blancas Hernández entra en funciones como delegada municipal de Fraccionamiento San Fernando, Rancho San Cayetano, Mineral de la Reforma, Estado de Hidalgo? ¿Cuál es el reglamento y convocatoria vigente de delegados y subdelegados municipales?</p> <p>En terminos del artículo 41 inciso ii) del Reglamento de la Administracion Publica para Mineral de la Reforma, solicito se me informe anexando la informacion documental, cuantos apoyos directos ha otorgado a la poblacion la persona titular de la Secretaria General Municipal.</p> <p>En terminos del artículo 41 inciso i) del Reglamento de la Administracion Publica para Mineral de la Reforma, solicito se me informe cuantas licencias para el funcionamiento ha expedido, renovado y cancelado la persona titular de la Secretaria General Municipal;</p> <p>En terminos del artículo 40 fraccion IV del Reglamento de la Administracion Publica para Mineral de la Reforma, solicito se me informe cuantas certificaciones ha emitido del año 2020 (inicio de la administracion) al dia 11 de junio del año en curso, asi como saber si cuenta con un control de los documentos que ha certificado y en caso de ser positiva la respuesta se me informe en un concntrado las documentales publicas que han sido certificadas numerandolas del numero 1 al que corresponda.</p> <p>Por este medio, solicito me sea expedida la siguiente información: todos los oficios que haya girado el Secretario General del Municipio a la Secretaría de Obras Públicas, Desarrollo Urbano, Vivienda y Movilidad, de enero a marzo, abos del año en curso. Información que debe ser enviada al</p>
130222200010924	Gabriela Gómez	14-06-2024	
130222200010624	Augusto Gonzalez	11-06-2024	
130222200010524	Jorge Augusto González	11-06-2024	
130222200010324	Jorge Gonzales deconsultores.sfp.gob.mx@hotmail.com	11-06-2024	
130222200009924	Ana Sofía Beaumont	10-06-2024	



Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
130222200009824 Vlad Tepes	04-06-2024	<p>correo anasofiabeaumont@gmail.com en formato escaneado.</p> <p>Dentro del oficio número MMR/ST/597/2024 se informó que el Secretario General de Municipio tiene a un familiar trabajando en la administración, siendo este el C. JOSÉ RAMÓN MUÑOZ TENORIO; Derivado de ello, solicito me sea compartido su currículum Vitae. Lo anterior poniendo de manifiesto que se es consciente de que algunos datos dentro del currículum pueden ser personales, por tanto, lo anterior puede ser motivo para testarlos, más no para negarme la información solicitada. Luego entonces, es factible que esta autoridad teste los datos personales del servidor público, más no que se me restrinja esta información, dado que los currículums de los servidores del Estado deben de ser públicos.</p>
130222200013124 Luis Ruiz	26-06-2024	<p>solicito una base de datos (en formato abierto como xls o cvs.) con la siguiente información de incidencia delictiva o reporte de incidentes, eventos o cualquier registro o documento con el que cuente el sujeto obligado que contenga la siguiente información: ? TIPO DE INCIDENTE O EVENTO (es decir hechos presuntamente constitutivos de delito y/o falta administrativa, o situación reportada, cualquiera que esta sea, especificando si el hecho fue con o sin violencia) ? HORADEL INCIDENTE O EVENTO ? FECHA( dd/mm/aaaa) DEL INCIDENTE O EVENTO ? LUGAR DEL INCIDENTE O EVENTO ? UBICACIÓN DEL INCIDENTE O EVENTO ? LAS COORDENADAS GEOGRÁFICAS DEL INCIDENTE O EVENTO. ESTABLECIDAS EN LA SECCIÓN ? LUGAR DE LA INTERVENCIÓN? DEL INFORME POLICIAL HOMOLOGADO PARA 1) HECHOS PROBABLEMENTE DELICTIVOS O PARA 2) JUSTICIA CÍVICA SEGÚN CORRESPONDA AL TIPO DE INCIDENTE. Solicito explícitamente que la información se encuentre desglosada y particularizada por tipo de incidente</p>
130222200014324 Aurelio Zavala Gamez	02-07-2024	<p>¿Cuántos eventos culturales se han realizado por cada año, desde el 2021? ¿De que localidades se han presentado solicitudes a petición de la ciudadanía para la realización de eventos culturales?</p>
130222200014224 Mariel Zamora Garcia	02-07-2024	<p>¿Cuáles son las festividades de Mineral de la Reforma?, ¿En qué localidad se realizan? y ¿En fechas se celebran?</p>
130222200014024 Diana Ramirez Mera	30-06-2024	Solicitud del Reglamento Interno CEMART
130222200014424 Jan Gibson Acosta	02-07-2024	<p>Compartir la GEOLOCALIZACIÓN de las Instalaciones periféricas correspondientes al Programa de Rescate de Espacios Públicos</p>

folio	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
			destinados a impartir cursos y talleres de diversa índole, Centros de Desarrollo Comunitario, Salones de Usos Múltiples, Centro de Participación Social y Seguridad, así como Auditorios Municipales a cargo del Departamento de Desarrollo Comunitario.
130222200013724	Francisco Lopez Perez	30-06-2024	<p>¿Cuántos programas para el desarrollo social se IMPLEMENTARON durante la administración municipal (2020-2024) y cuál es su denominación?</p> <p>¿Cuál es la denominación de los programas municipales EJECUTADOS en materia de desarrollo social, durante la administración municipal (2020-2024)?, De los anteriores, ¿Se celebro algún acuerdo o convenio para lograr la ejecución?, De ser afirmativo, ¿En qué programa o programas?</p> <p>Se le solicita de la manera más atenta, compartir las reglas de operación, políticas, lineamientos o el instrumento jurídico que regule la operación y/o el funcionamiento de cada uno de los programas y acciones en materia de desarrollo social, implementados y ejecutados por el Municipio, a través de la Secretaría de Desarrollo Humano y Social o cualquier otra dependencia o entidad, durante la administración 2020-2024.</p>
130222200013824	Raúl Hernández Mera	30-06-2024	
130222200014524	Mayte Báez Camacho	03-07-2024	<p>Cuáles son las Reglas de Operación de la Convocatoria "Becas W-15" y ¿Cuántas personas fueron beneficiadas, por cada convocatoria?</p>
130222200014124	Mariel Gutierrez Lopez	30-06-2024	<p>Cuáles son los términos y Condiciones de la Biblioteca Digital de Financiamiento Internacional (Funding Information Network). ¿Se destina algún recurso para su funcionamiento?</p>
130222200012924	Jesus Alberto Pereda Garcia	21-06-2024	<p>que proporcione los antecedentes de los siguientes:</p> <p>? De la colonia Zona Industrial Siglo XXI, del municipio de Mineral de la Reforma, ? De la colonia Siglo XXI, del municipio de Mineral de la Reforma, ? Del Fraccionamiento la providencia Siglo XXI, del municipio de Mineral de la Reforma, ? De la Colonia Nuevo Centro de Población Agrícola El Chacón, del municipio de Mineral de la Reforma, ? De la calle Camino Asfaltado al Saucillo, del municipio de Mineral de la Reforma ? De la calle Camino Industrial Siglo XXI, del municipio de Mineral de la Reforma ? Del Boulevard San Fernando-La Providencia ? De la calle Sahagun-Tecogas ? predio rústico denominado ?Chavarria Segundo? (Anteriormente ?San Cayetano II, ubicado en el Municipio de Mineral de la Reforma, estado de Hidalgo</p>
130222200009624	Augusto Gonzalez	03-06-2024	<p>Deseo saber en un excel, cuantas constancias de posesion con ubicacion del predio, han sido emitidas del año 2020 al 03 de junio del año 2024</p>



No	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
			<p>por las siguientes áreas administrativas: A.- Sub Secretaría de Vinculación Ciudadana actualmente Dirección de Vinculación Ciudadana dependiente de la Secretaría General Municipal. B.- Secretaría General Municipal. Así mismo deseo saber el artículo y la ley con la que están facultados para emitir dichas constancias.</p>
130222200010824	Marco Perez	14-06-2024	<p>Requero conocer cuanto costo el realizar el Plan Municipal de Desarrollo de la actual administración, así como la evidencia.</p> <p>Solicito los números de expedientes de los Procedimientos de Responsabilidades Administrativas que investigó, substanció y resolvió la Contraloría Municipal en los años 2022 y 2023, por faltas administrativas de oficio, por denuncia o derivados de auditorías. Además solicito cada una de las resoluciones en versión pública.</p>
130222200016624	transformacion4t.buengobierno@gmail.com	08-07-2024	<p>En terminos del artículo 40 fracción VI del Reglamento de la Administración Pública para Mineral de la Reforma, solicito se me informe cuantas credenciales ha expedido así como el número de credenciales que ha emitido por robo, extravío, desgaste o por cambio de nombre del departamento en donde pertenece el servidor público.</p>
130222200010424	Jorge Augusto González	11-06-2024	<p>¿Con cuantas instituciones educativas se tiene Convenio para becas de descuento?, ¿Cuáles son estas instituciones?, Se solicitan los Convenios en versión pública, ¿Cuántos alumnos se han visto beneficiados en cada institución educativa?</p>
130222200015024	checo_ar3@hotmail.com	03-07-2024	<p>Convenio entre el Municipio y la Institución educativa CEUMH para la aplicación de becas de descuento</p>
130222200014924	Francisco Mota Mendoza	03-07-2024	
130222200011624	jzanchezf12@gmail.com	17-06-2024	<p>.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento. 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente</p>

Folio	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
			<p>Dicha información solicitada se requiere del C. JUAN ANTONIO FRANCO FLORES</p> <p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente</p> <p>Dicha información solicitada se requiere del C. MARISOL FRAGOSO CASTILLO</p> <p>En terminos del articulo 51 del Reglamento de la Administracion Publica para Mineral de la Reforma, solicito se me informe detalladamente asi como documentalmente las validaciones documentales emitidas por la persona titular de Secretaria General Municipal para la expedicion y renovacion de licencias de funcionamiento. Solicito en formato escaneado bajo las reservas de ley, todas las validaciones que han sido emitidas para las validaciones de emision de licencias de funcionamiento.</p> <p>REQUIERO COPIA DEL OFICIO: SOPYDU/U.S/0456/2020 DE LA DIRECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS DEL MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA</p> <p>Respecto el Municipio de Mineral de la Reforma, en cuanto el tema de obra publica e infraestructura, en el Fraccionamiento de San Fernando ¿Cuál es el número de folio de autorización de construcción que tiene el "Desarrollo Persea"? ¿Cuál es el uso de suelo que tiene el predio donde se construye el "Desarrollo Persea"? ¿Si cuenta o no el "Desarrollo Persea" con los permisos de la CAASIM para conectar su drenaje sanitario a la red?</p>
130222200011724	jzanchezf12@gmail.com	17-06-2024	
130222200010724	Augusto Gonzalez	11-07-2024	
130222200013624	ganygmz81@gmail.com	28-06-2024	
130222200013324	ed_loc@hotmail.com	27-06-2024	
30222200011124	jzanchezf12@gmail.com	17-06-2024	<p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para</p>



Oficio	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
130222200011024 jzanchezf12@gmail.com		17-06-2024	<p>la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. LAURALILIANAMARTINEZ</p> <p>Solicito información de la licitación para la de los food trucks de la plaza de la justicia, incluir en esta solicitud ficha detallada de los carritos, material, medidas, fecha de compra, monto sin iva del mismo persona física o moral a la que se le compraron los mismos, domicilio de la empresa que los vendió, licitación de la adquisición, en caso de ser adjudicación directa puntualizar el porque se hizo así, fotos de la entrega, contratos o convenio para prestamo, detallar mantenimiento otorgado que asegure su buen funcionamiento con el tiempo, incluir en el reporte a cuantas personas se los ha prestado el municipio, de que edad son, sexo y que han vendido durante toda la administración, por último describir bajo que condiciones se harán entrega a la proxima administración y si se entregará el total de food trucks.</p>
130222200011224 jzanchezf12@gmail.com		17-06-2024	<p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente</p>

Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
130222200011424 jzanchezf12@gmail.com	17-06-2024	<p>Dicha información solicitada se requiere del C. OLEGARIO JORGE ESCORCIA</p> <p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p> <p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p>
130222200011524 jzanchezf12@gmail.com	17-06-2024	<p>Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p> <p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p> <p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p>
130222200011924 jzanchezf12@gmail.com	17-06-2024	<p>Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p> <p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p> <p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. YURIDIA YENESI CRUZ ZULETA</p>



caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión . 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. JAZMIN GUADALUPE GUTIERREZ

1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión . 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. MAYRAALEJANDRA FLORES

1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión . 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencia que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. DULCEDAMAYANTI JUAREZ

130222200011824 jzanchezf12@gmail.com

17-06-2024

30222200011324 jzanchezf12@gmail.com

17-06-2024

Oficio	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
130222200014724	Jaqueline Martinez Lopez	03-07-2024	<p>Cuáles son las Reglas de Operación del Programa Becas de Excelencia. Compartir las convocatorias emitidas para este Programa y ¿Cuántas personas se vieron beneficiadas por cada Convocatoria?</p> <p>Cuántas campaña de salud, acciones de salud preventivas y/o jornadas de la salud se llevaron a cabo del 2021 al 2024, señalando ¿Cuántas por cada año?, ¿En que consistieron? y ¿En donde se llevaron a cabo?</p> <p>¿Qué escuelas primarias se han visto beneficiadas con la entrega de Becas W-15, por cada año de su convocatoria?</p> <p>Compartir el Manual Operativo para la Certificación de Municipios Promotores de la Salud y el Programa de Entornos y Comunidades Saludables. ¿Quiénes integran el Comité Municipal de Salud?, ¿El Municipio de Mineral de la Reforma cuenta con la acreditación de la red de municipios saludables? si/no y ¿Por que?</p> <p>¿En qué instituciones educativas se han realizado actividades por parte del Instituto Municipal de la Juventud?, ¿Qué actividades se desarrollan por parte del Instituto Municipal de la Juventud respecto a la atención de problemáticas juveniles? ¿Cuáles son las problemáticas juveniles identificadas en el Municipio?</p> <p>¿Qué servicios brinda el Instituto Municipal de la Juventud? ¿Cuántos citas de atención ha brindado por cada año, desde el 2021? ¿En caso de requerir ayuda especializada, a que instancias son remitidos?</p>
130222200015224	Manel Avila Diaz	04-07-2024	
130222200014624	Carmen Carbajal Domínguez	03-07-2024	
130222200015124	Carlos Benitez Delgado	04-07-2024	
130222200015724	Angelica Martinez Guevara	05-07-2024	
130222200015824	Rosa Elena Torres Aguilar	05-07-2024	
130222200012624	Juan Sanchez Fernandez	20-06-2024	<p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión, motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024. 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento. 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador. 8.- Incluir identificación laboral vigente</p>



Oficio	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
			Dicha información solicitada se requiere del C. Karina Silvana Ávila Camacho
			<p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión, motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente</p> <p>Dicha información solicitada se requiere del C. María Teresa Fragoso Oliver</p>
	130222200012324 Juan Sanchez Fernandez	20-06-2024	
			<p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión, motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente</p> <p>Dicha información solicitada se requiere del C. Teresa Pérez Ortiz</p>
	130222200012424 Juan Sanchez Fernandez	20-06-2024	
			<p>1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión, motivo de la comisión y resultado de la comisión, en</p>
	130222200012524 Juan Sanchez Fernandez	20-06-2024	

Solicitante

Fecha de  
Recepción

Pregunta

casi de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. Manuel Alejandro Shiraki

1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión, motivo de la comisión y resultado de la comisión, en casi de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. Pedro Alejandro del Castillo

1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión, motivo de la comisión y resultado de la comisión, en casi de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. Julio César Monzalvo Uribe

130222200012224 Juan Sanchez Fernandez

20-06-2024

130222200012724 jzanchezf12@gmail.com

20-06-2024



No	Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
130222200012024	Yasmin Regnier Gamero	17-06-2024	<p>1. Información solicitada: Salario total percibido por el C. Librado Montiel Ibarra durante el periodo de 2016 a 2020, desglosado por mes, incluyendo conceptos de salario base, compensaciones, bonos, incentivos y cualquier otro tipo de percepción económica que haya recibido en ese periodo. 2. Período de tiempo correspondiente: Año 2016 a 2020. 3. Forma de entrega de la información: Solicito que la información sea entregada vía Plataforma Nacional de Transparencia en formato digital y al correo electrónico que se menciona al inicio de esta solicitud. 4. Referencia: Se cita el siguiente enlace web donde se puede corroborar el periodo en el cual trabajo el C. Librado Montiel Ibarra para el Municipio de Mineral de la Reforma, Hidalgo.  <a href="https://lasillarota.com/hidalgo/estado/2023/1/9/elegir-exservidor-publico-pondria-en-duda-legitimidad-de-comite-anticorrupcion-aspirante-409057.html">https://lasillarota.com/hidalgo/estado/2023/1/9/elegir-exservidor-publico-pondria-en-duda-legitimidad-de-comite-anticorrupcion-aspirante-409057.html</a></p>
130222200016824	trabsformacion4t.buengobierno@gmail.com	08-07-2024	<p>1.- Solicito el Plan de Trabajo Anual 2021, 2022, 2023 y 2024 del titular de la Contraloría Municipal y de todos los servidores públicos que integran la Contraloría Municipal. 2.- Solicito los informes de actividades del titular de la Contraloría Municipal y de todos los servidores públicos que integran la Contraloría Municipal, correspondiente a los años 2021, 2022, 2023 y 2024.</p>
130222200016224	Gaudencio Mota Meza	05-07-2024	<p>¿Cuáles son los programas y acciones que ha implementado el Municipio para mejorar la calidad de vida de su población? ¿Qué acciones y programas de desarrollo social, humano y comunitario ha ejecutado el municipio? ¿Con que Instituciones, Empresas y Organizaciones se ha vinculado la Secretaría de Desarrollo Humano y Social para beneficio de la población del Municipio?</p>
130222200016024	Dalia Acevedo Zeron	05-07-2024	<p>¿Con que actores sociales, la administración Pública tiene convenios de colaboración a fin de impactar positivamente a la población del Municipio?</p>
130222200013924	Mary Mendoza Quintana	30-06-2024	<p>Se solicita el Convenio o Acuerdo Especifico entre la Dirección General del INBA y la autoridad facultada por parte del Municipio para la puesta en marcha del Programa Escuela de Iniciación Artística Asociada, así como el Reglamento Interno del Centro Mineralense de las Artes (CEMART).</p>
130222200013224	Beto Ramirez Lozano	26-06-2024	<p>Convenio o Acuerdo entre la Dirección General del INBA y el Municipio de Mineral de la Reforma, para la integración del Centro Mineralense de las Artes al Programa Nacional de Escuelas de Iniciación Artística Asociadas.</p>
130222200016124	Eduardo Angeles Cabrera	05-07-2024	<p>¿Qué acciones y programas de desarrollo social,</p>

Solicitante

Fecha de  
Recepción

Pregunta

130222200017124 Darwin

18-07-2024

humano y comunitario ha implementado?

Solicito de la mejor manera me proporcione la siguiente información: ? Objetivo del Gobierno Municipal ? Misión del Gobierno Municipal ? Organigrama ? Tabulador de Sueldos ? Matriz de indicadores de resultados (MIR) con sus respectivas fichas por indicador ? Presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2024 ? Programas presupuestarios realizados por el gobierno municipal en el año 2022,2023 y 2024 con su respectivo diagnostico ? Programa anual de evaluaciones del año 2022,2023 y 2024 ? Resultado de evaluaciones en materias de desempeño del año 2022,2023 y 2024 ? Evaluación del PbR-SED del ejercicio 2023 y 2024 ? Evaluación del Programa Anual de evaluación del 2023 y 2024

1) ¿Actualmente existe algún contrato de cualquier naturaleza con alguna empresa que coadyuve de cualquier forma a recuperar adeudos de impuesto predial (incluyendo cualquier tipo de accesorio como recargos, multas, rezago, etc.) con el ayuntamiento? En caso afirmativo, mencionar su nombre o razón social. Y también en caso afirmativo, ¿Cuánto dinero se le ha pagado a dicha empresa o empresas por mes? 2) ¿Cuántas cuentas catastrales hay en el municipio registradas susceptible a pagar impuesto predial? 3) ¿Cuánto dinero ha ingresado por concepto de impuesto predial (incluyendo recargos, rezagos o multas de cualquier tipo? en 2021, 2022, 2023 y lo que va de 2024. 4) ¿Cuántas cuentas catastrales tiene el ayuntamiento con adeudo? a cuanto asciende en dinero esas adeudo total (incluyendo recargos, rezagos y multas de cualquier tipo) Cabe destacar que en caso de que no se le llame cuentas catastrales, me refiero a predios o propiedades del tipo bien inmueble

130222200013424 Luis Miguel

27-06-2024

1. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Atlas de Riesgos Municipal, integrado por los componentes que señala el artículo 112 del Reglamento de la Ley General de Protección Civil, o similar. 2. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Atlas de Riesgos Municipal, o similares. 3. Normatividad aplicable a la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. 4. Autoridad competente para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. 5. Existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro. 6. Costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.

130222200013024 Jonathan Serrano Venancio

24-06-2024



# Solicitante

130222200016924 Gloria Contreras Jimenez

130222200012124 Juan Sanchez Fernandez

130222200012824 Juan Sanchez Fernandez

130222200016324 Luis Eliseo Arteaga Uribe

## Fecha de Recepción Pregunta

08-07-2024

Costo de la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo 2020 -2024. Adjuntar Plan Municipal de Desarrollo 2020 -2024.

1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. Reyna Guzmán Castillo

20-06-2024

20-06-2024

1.- Principales actividades realizadas por mes. 2.- Si dentro de sus actividades tuvo que realizar alguna comisión, fecha o fechas de la comisión, lugar de la comisión, litros de combustible proporcionados para la comisión, kilómetros recorridos en la comisión, placas del vehículo utilizado, motivo de la comisión y resultados obtenidos. 3.- Nombre, cargo, área de adscripción, oficio de comisión, lugar de la comisión motivo de la comisión y resultado de la comisión, en caso de que haya sido acompañado por más personal anexar oficio de la comisión. 4.- Se requiere su respuesta en formato PDF, así como toda la documentación que acredite su respuesta en PDF. 5.- Actividades principales durante los meses de Enero a Junio 2024, 6.- Proporcionar Evidencias que acredite su trabajo dentro del Ayuntamiento, 7.- Anexar evidencia de lista de asistencia, libreta o reloj checador, 8.- Incluir identificación laboral vigente Dicha información solicitada se requiere del C. Moisés Torres López

06-07-2024

Debo decir que se supone que el día de hoy, siendo 06 DE JULIO DE 2024, se me notificaría la conclusión de mi expediente tramitado ante esta CNDH, y con ello, se pondría a mi conocimiento si es que en verdad existieron violaciones a los derechos humanos del infrascrito o no, ante tales consideraciones, y con la plena certeza de saber cómo es que se concluirá dicho expediente, me

Solicitante	Fecha de Recepción	Pregunta
130222200017924 ÁNGELES RIOS	21-07-2024	<p>adelanto ante lo evidente y manifiesto que muy segura y parablemente se me dirá que no, que no existieron violaciones, y se concluir sin más el recurso promovido ante Ustedes, cuestión que al menos en otro recurso y cinco quejas más presente hace ya algún tiempo, fue que se concluyeron de esa manera; es lamentable tener que hacer esto, pero resulta grosero e indignante el actuar y/o la forma tan criminal con que se conducen los DIRECTIVOS y la TITULAR DE LACNDH, no tanto el personal laboral, sino que más bien, esta repugnante gente que para nada le interesa o respeta los derechos humanos.</p> <p>Se solicita atentamente al sujeto obligado que conteste, o en su caso remita en suplencia a la presente solicitud, al sujeto obligado que corresponda y/o conozca de este tema: 1. Gestión de Parquímetros: o ¿Cuáles son las políticas públicas establecidas para gestionar los parquímetros en espacios públicos del parque vehicular? o Al respecto, se solicita atentamente al Sujeto Obligado, comparta el oficio y/o resolución y/o acuerdo, suscrito por servidor público responsable mediante el cual se establezcan dichas políticas públicas. 2. Estudios de Movilidad: o ¿Se han realizado estudios de movilidad en zonas de alto tránsito, como lo son las zonas comerciales, centro del municipio, entre otros? o Al respecto, se solicita atentamente al Sujeto Obligado, comparta el oficio y/o resolución y/o acuerdo, suscrito por servidor público responsable, que contenga los resultados de dichos estudios de movilidad</p>
130222200017724 Jaqueline Sanchez Angeles	19-07-2024	<p>¿Cuáles son las asociaciones, organizaciones, colectivos, comités y agrupaciones artísticas y culturales que hay en el municipio de Mineral de la Reforma?</p> <p>solicito el acta entrega del ex presidente municipal Israel feliz Soto cabe aclarar que es información pública solicito el acta entrega de Israel soto felix al actual presidente municipal fernando escalante sanchez de igual manera solicito el pronunciamiento respecto a los resultados de la fiscalización de la cuenta pública de los ejercicios fiscales 2022 y 2023 que emite la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo</p>
130222200014824 xyz2030405060708090@gmail.com	03-07-2024	

Imprimir



# SIN TURNAR

BIENVENIDO REYNA

Institución \*  
Mineral de la Reforma

Folio de la Solicitud  
Folio de la Solicitud

Estatus de Asignación de la Solicitud  
Sin turnar

Fecha de Solicitud  
Desde 01/07/2024 Hasta 31/07/2024

BUSCAR LIMPIAR

Buscar

Tipo	Folio	Fecha oficial de recepción	Estatus de asignación	Fecha límite de respuesta	Detalle histórico	Acuse solicitante
<input checked="" type="checkbox"/>	130222200020424	31/07/2024	Sin turnar	28/08/2024	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	130222200020324	31/07/2024	Sin turnar	28/08/2024	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	130222200020224	31/07/2024	Sin turnar	28/08/2024	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	130222200020124	31/07/2024	Sin turnar	28/08/2024	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	130222200020024	30/07/2024	Sin turnar	27/08/2024	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	130222200019824	29/07/2024	Sin turnar	26/08/2024	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	130222200019924	24/07/2024	Sin turnar	21/08/2024	-	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 a 7 de 7 filas



# EN PROCESO

-	Tipo	Folio	Fecha oficial de recepción	Fecha límite de respuesta	Estatus actual	Fecha de última respuesta	Última respuesta	Asignación	En espera de resolución comal
●	○	130222200019724	25/07/2024	22/08/2024	En proceso	25/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200019624	25/07/2024	22/08/2024	En proceso	25/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200019524	24/07/2024	21/08/2024	En proceso	24/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200019424	24/07/2024	21/08/2024	En proceso	24/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200019324	24/07/2024	21/08/2024	En proceso	24/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200019224	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200019124	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200019024	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200018924	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○	130222200018824	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No





●	○ ●	130222200018824	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018724	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018624	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018524	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018424	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018324	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018224	23/07/2024	20/08/2024	En proceso	23/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018124	22/07/2024	19/08/2024	En proceso	22/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200018024	22/07/2024	19/08/2024	En proceso	22/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200017824	19/07/2024	16/08/2024	En proceso	19/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No
●	○ ●	130222200017624	19/07/2024	16/08/2024	En proceso	19/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No





<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200017524	19/07/2024	16/08/2024	En proceso	19/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200017424	19/07/2024	16/08/2024	En proceso	19/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200017324	19/07/2024	16/08/2024	En proceso	19/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200017224	19/07/2024	16/08/2024	En proceso	19/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200017024	12/07/2024	09/08/2024	En proceso	12/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200016724	08/07/2024	05/08/2024	En proceso	08/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200016524	08/07/2024	05/08/2024	En proceso	08/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200016424	08/07/2024	05/08/2024	En proceso	08/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200015924	05/07/2024	02/08/2024	En proceso	05/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200015624	04/07/2024	01/08/2024	En proceso	04/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200015524	04/07/2024	01/08/2024	En proceso	04/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200015424	04/07/2024	01/08/2024	En proceso	04/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	130222200015324	04/07/2024	01/08/2024	En proceso	04/07/2024	Registro de la Solicitud	Unidad de Transparencia	No	-



Buena

Tipo	Folio	Fecha oficial de recepción	Fecha límite de respuesta	Estatus actual	Fecha de última respuesta	Última respuesta	Asignación	En espera de resolución completa
●	130222200017924	22/07/2024	19/08/2024	Terminada	29/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	130222200017724	19/07/2024	16/08/2024	Terminada	30/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	130222200017124	18/07/2024	15/08/2024	Terminada	25/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	130222200016924	08/07/2024	05/08/2024	Terminada	26/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	130222200016824	08/07/2024	05/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	130222200016624	08/07/2024	05/08/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	130222200016324	08/07/2024	05/08/2024	Terminada	29/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No



CAVINAI

BIENVENIDO REYNA

●	○	●	130222200016224	05/07/2024	02/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200016124	05/07/2024	02/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200016024	05/07/2024	02/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200015824	05/07/2024	02/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200015724	05/07/2024	02/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200015224	04/07/2024	01/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200015124	04/07/2024	01/08/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200015024	03/07/2024	31/07/2024	Terminada	15/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
								Información		





BIENVENIDO REYNA

●	○	●	130222200014924	03/07/2024	31/07/2024	Terminada	15/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200014824	03/07/2024	31/07/2024	Terminada	30/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200014724	03/07/2024	31/07/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200014624	03/07/2024	31/07/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200014524	03/07/2024	31/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200014424	02/07/2024	30/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200014324	02/07/2024	30/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
●	○	●	130222200014224	02/07/2024	30/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No



CAVINAI

BIENVENIDO REYNA

<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	130222200014124	01/07/2024	29/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	130222200014024	01/07/2024	29/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	130222200013924	01/07/2024	29/07/2024	Terminada	16/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	130222200013824	01/07/2024	29/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	130222200013724	01/07/2024	29/07/2024	Terminada	11/07/2024	Información disponible vía PNT	Unidad de Transparencia	No

Mostrando 1 a 28 de 28 filas 50 registros por página

EXPORTAR A TEXTO

EXPORTAR A EXCEL

DAR RESPUESTA

nan