

Propuesta de MIR-2026



Nombre del Programa Presupuestario: SERVICIOS MUNICIPALES CON COBERTURA

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave Actividad	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS	LÍNEA BASE-AÑO	META ANUAL VALOR ABSOLUTO	META ANUAL VALOR PORCENTUAL
MIR	Contribuir a una comunidad sostenible mediante la accesibilidad de los servicios públicos municipales	Índice de accesibilidad a servicios públicos municipales	Reporte "Índice de accesibilidad a servicios públicos municipales", generado y ubicado en la Secretaría de Servicios Públicos Municipales, se actualiza anualmente.	Se tiene acceso al tiradero de residuos sólidos del Huijumi. Las personas adquieren cultura para el cuidado y mantenimiento de los parques, jardines y áreas verdes. Se cuenta con infraestructura de la CFE adecuada. La población solicita el proceso de cremación para el uso de las urnas	N/D		100.00%
	El municipio de Mineral de la Reforma mejora la eficiencia en la prestación de los servicios públicos	Sub Índice de eficiencia en la prestación de los Servicios Públicos	Reporte " Sub Índice de eficiencia en la prestación de servicios públicos", generado y ubicado en la Secretaría de Servicios Públicos Municipales, se actualiza anualmente.	El personal sindicalizado apoya las jornadas necesarias para cubrir la demanda de la población. Los tiraderos de residuos sólidos tienen capacidad para recibir residuos sólidos urbanos. La infraestructura eléctrica instalada por la CFE no sufre daños y se encuentra en buen estado. Las inmobiliarias entregan los fraccionamientos con sus respectivas áreas verdes. El municipio cuenta con espacios para la ampliación de los panteones	N/D		100.00%
PROPÓSITO	Servicios de recolección de residuos sólidos otorgados	Tasa de variación de tonelada de residuos sólidos recolectados	Expediente de comprobación de toneladas de residuos sólidos recolectados, generado y ubicado en la dirección de limpia y sanidad. Frecuencia de actualización: trimestral		100%	NO PROGRAMABLE	100%
1.1	Atención de empresas concretadas para la recolección de sus residuos sólidos realizada	Porcentaje de empresas concretadas para la recolección de sus residuos sólidos realizada	Reporte mensual de cartas compromiso con empresas, generado y ubicado en la dirección de limpia y sanidad Frecuencia de actualización: trimestral	Las empresas visitadas aceptan la colaboración para el retiro de los residuos sólidos que generan / se cumplen los acuerdos de los convenios de colaboración	100% (47)	NO PROGRAMABLE	100%
C-2	Servicios generales municipales otorgados	Porcentaje de abastecimiento de agua potable mediante carga de pipa para la infraestructura municipal y riego de áreas verdes realizada Porcentaje de limpieza en edificios municipales realizado	Bitácoras de comprobación del consumo de agua potable, generadas y ubicadas en la Dirección de Limpia y Sanidad Frecuencia de actualización: semestral Registro de espacios públicos limpios, generado y ubicado en la dirección de limpia y sanidad Frecuencia de actualización: semestral	Los espacios municipales requieren el abastecimiento de agua potable Se cuenta con infraestructura municipal que requiere de riego Prevalece el número de espacios públicos que requieren aseo y materiales de limpieza	100% (985) 100% (45)	NO PROGRAMABLE 45	100% 100%

ca



2.1	Atención de solicitudes de servicios generales realizadas	Porcentaje de solicitudes de servicios generales atendidas	de Bitácora de atención de solicitudes de servicios generales atendidas, generado y ubicado en la dirección de limpia y sanidad Frecuencia de actualización: trimestral	Se reciben solicitudes de servicios generales para su inspección / la población solicita acciones de vigilancia sanitaria	100%	NO PROGRAMABLE	100%
		Porcentaje de acciones de sanidad realizadas	Bitácora mensual de acciones sanitarias, generado y ubicado en la dirección de limpia y sanidad Frecuencia de actualización: trimestral	Se cuenta con el permiso de acceso a las instalaciones para su inspección / la población solicita acciones de vigilancia sanitaria	100% (7)	NO PROGRAMABLE	100%

C-3	Servicio de alumbrado público proporcionado	Porcentaje de zonas de alta incidencia delictiva iluminadas	Registro de zonas de alta incidencia delictiva iluminadas, generado y ubicado en la dirección de alumbrado público Frecuencia de actualización: semestral	La infraestructura del alumbrado público está libre de afectaciones ocasionadas por terceros / el clima es apto para las actividades	100% (6 zonas)	6	100%
3.2	Realización de nuevas luminarias con tecnología led instaladas	Porcentaje de mantenimientos del alumbrado público realizados	Bitácora de mantenimiento de alumbrado público, generada y ubicada en la dirección de alumbrado público Frecuencia de actualización: semestral	La infraestructura del alumbrado público está libre de afectaciones ocasionadas por terceros / el clima es apto para la realización de las actividades	100% (1,800)	NO PROGRAMABLE	100%
3.1	Realización de nuevas luminarias con tecnología led instaladas	Porcentaje de nuevas luminarias con tecnología led instaladas	Registro de nuevas luminarias instaladas, generado y ubicado en la dirección de alumbrado público Frecuencia de actualización: trimestral	Existen zonas sin alumbrado público/existe infraestructura de la CFE en las zonas sin alumbrado público/ Se reciben solicitudes de instalación de nuevas luminarias con tecnología led	100% (1,000)	NO PROGRAMABLE	100%
C-4	Servicio de parques, jardines y áreas verdes proporcionado	Porcentaje de supervisiónes para detección de necesidades de alumbrado público realizadas	Bitácora de supervisiónes, generada y ubicada en la dirección de alumbrado público Frecuencia de actualización: trimestral	El clima es apto para las actividades de supervisión	100% (132)	132	100%
C-4	Servicio de parques, jardines y áreas verdes proporcionado	Porcentaje de parques, jardines y áreas verdes atendidas	Reporte de Avance de parques, jardines y áreas verdes, generadas y ubicadas en la Dirección de Parques y Jardines Frecuencia de actualización: semestral	Parques, jardines y áreas verdes sin plagas, sin enfermedades. La ciudadanía participa en las faenas para el mantenimiento y limpieza de parques y áreas verdes	100% (201)	NO PROGRAMABLE	100%
4.1	Atención de solicitudes de parques, jardines y áreas verdes	Porcentaje de solicitudes de parques, jardines y áreas verdes atendidas	Reporte de trabajo en parques con incidencia delictiva, generado y ubicado en la dirección de parques y jardines Frecuencia de actualización: semestral	Parques, jardines y áreas verdes sin vandalismo.	100% (12)	12	100%
4.1	Atención de solicitudes de parques, jardines y áreas verdes	Porcentaje de Solicitudes de Mantenimiento en Parques, Jardines y Áreas Verdes Atendidas	Expediente de solicitudes recibidas y atendidas, generadas y ubicadas en la dirección de parques y jardines Frecuencia de actualización: trimestral	El clima es adecuado. Los habitantes dan uso adecuado a los parques, jardines y áreas verdes	100% (524)	NO PROGRAMABLE	100%

C-5	Mercado y comercios en la vía pública regulados	Porcentaje de espacios comercio regulados	Reporte de espacios regulados del comercio en la vía pública, generado y ubicado en la dirección de mercados y comercios en la vía pública. Frecuencia de actualización: semestral	Los comerciantes instalados en mercado y en la vía pública, cumplen con sus procesos de registro y permiten los procesos de supervisión	N/D	NO PROGRAMABLE	100%
5.2	Supervisión para el control y seguimiento del comercio en la vía pública	Porcentaje de supervisiónes para el control y seguimiento del comercio en la vía pública	Reporte quincenal del control y seguimiento del comercio en la vía pública, generado y ubicado en la dirección de mercados y comercio en la vía pública. Frecuencia de actualización: trimestral	Que los comerciantes tengan la disponibilidad para que se realicen las supervisiones.	100% (3300)	3300	100%



5-1	Actualización del padrón de comerciantes	Porcentaje de Comerciantes que Actualizan su Registro en el Padrón	Padrón de comerciantes en la vía pública y mercados y comercio en la vía pública Frecuencia de actualización: trimestral	Los comerciantes instalados realizan su registro ante la dirección de mercados y comercio en la vía pública	100% (1215)	NO PROGRAMABLE	100%
C-6	Servicios de panteones municipales realizados	Porcentaje de trámites realizados en panteones municipales	Expediente de solicitudes de servicios de panteones municipales recibidas, generado y ubicado en la dirección de panteones. Frecuencia de actualización: semestral	La ciudadanía acude a solicitar el servicio de panteones en la municipalidad	100% (144)	NO PROGRAMABLE	100%
6-2	Atención de trámites en panteones municipales	Porcentaje de espacios regulados en panteones municipales	Registro mensual de pagos de refrendo en panteones municipales, generado y ubicado en la dirección de panteones. Frecuencia de actualización trimestral	La ciudadanía acude a regularizar sus espacios adquiridos para el proceso de inhumación	100% (144)	NO PROGRAMABLE	100%
6-1	Realización de mantenimiento a los panteones	Porcentaje de construcciones autorizadas en panteones	Registro mensual de permisos de construcción autorizados en panteones municipales, generado y ubicado en la dirección de panteones. Frecuencia de actualización trimestral	Las personas habitantes de mineral de la reforma solicitan la construcción de redondeles, capillas y/o adecuaciones en sus espacios destinados para la inhumación	100% (58)	NO PROGRAMABLE	100%
C-7	Coordinación de la Secretaría de Servicios Municipales fortalecida	Porcentaje de mantenimiento de panteones realizados a los panteones. Índice de cumplimiento de compromisos institucionales	Bitácora de mantenimiento de panteones municipales, generado y ubicado en la dirección de panteones. Frecuencia de actualización trimestral Minutas de acuerdos, generadas y ubicadas en el Despacho de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales. Frecuencia de actualización: semestral	La ciudadanía acude con frecuencia a los panteones y apoya en el mantenimiento de sus espacios designados para el proceso de inhumación Se establecen mecanismos formales de comunicación (reuniones, grupos de trabajo, actas de acuerdos). Existe disposición para compartir información técnica y operativa entre áreas.	100% (1215)	NO PROGRAMABLE	100%
7-2	Elaboración del documento normativo	Porcentaje de documentos normativos elaborados	Documentos normativos elaborados. Generado y ubicado en el Despacho de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales. Frecuencia de actualización: trimestral	El Cabildo aprueba el Reglamento	100%	3	90%
7-1	Realización de mesas de trabajo para la actualización normativa y de planeación	Porcentaje de mesas de trabajo para la actualización normativa y de planeación realizadas	Reportes de avances de acuerdos, generados y ubicados en el Despacho de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales. Frecuencia de actualización: trimestral	Se cuenta con la disponibilidad de un órgano colegiado especializado Se cuenta con la participación activa del área jurídica	N/D	4	100%

ELABORÓ

 LIC. ANGÉLICA MUÑOZ ARRIAGA

ENLACE ANTE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

REVISÓ

 LIC. ANGÉLICA MUÑOZ ARRIAGA

AUTORIZÓ

LIC. MARCO ANTONIO REYES CALVA
 SECRETARIO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

